

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани

_____ О.В.Мартынова

Приказ № ____ / ОД от «11»января 2012г

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего совета

_____ Лядин Н.М.

Протокол № 1 от «11» января 2012г.

ПРИНЯТО:

на общем собрании трудового коллектива

ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани

Протокол №1 от 11.01. 2012г

Правила приёма в Учреждение

г. Сызрань.

I. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу №3 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области, далее «Правила», разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании", Типовым положением об общеобразовательном учреждении (Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» с изменениями от 23 декабря 2002 г., 1 февраля, 30 декабря 2005 г., 20 июля 2007 г., 18 августа 2008 г., 10 марта 2009 г.), СанПиН, Административным регламентом консолидированной услуги «Организация и предоставление дошкольного, общего, специального (коррекционного), дополнительного образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях Самарской области», Уставом ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани.
- 1.2. Учреждение в рамках своей компетенции самостоятельно формирует контингент детей (воспитанников), обучающихся в пределах оговоренной лицензией квоты.
- 1.3. В Учреждение в целях получения дошкольного образования принимаются дети в возрасте от 1 года 6 месяцев до 7 лет.
- 1.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в группы комбинированной и компенсирующей направленности только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

II. Приём детей в структурное подразделение.

- 2.1. Порядок комплектования структурных подразделений Учреждения, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации. Для зачисления ребенка в Учреждение в целях

получения им дошкольного образования родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей) в письменной форме;
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
- копию свидетельства о рождении ребёнка;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (форма N 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов»; при приеме в группы компенсирующей и комбинированной направленности предоставляется заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья, с нарушениями речи, детей-инвалидов) или врача-фтизиатра (для детей с тубинтоксикацией);
- копию документа, подтверждающего право родителей (законных представителей) на внеочередной и первоочередной прием ребенка в Учреждение (при ее наличии).

При приеме ребенка в Учреждение родители (законных представителей) обязаны ознакомить с уставом Учреждения, лицензией, на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Зачисление детей в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения.

При зачислении ребенка в Учреждение (структурное подразделение, реализующее программы дошкольного образования), между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор.

Договор, регламентирующий взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) детей (воспитанников), включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей (воспитанников), длительность пребывания детей (воспитанников) в Учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание детей (воспитанников) в Учреждении.

2.2. За детьми (воспитанниками) сохраняется место в Учреждении на период:

- болезни ребенка; пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

III. Прием в 1 – 11 классы

3.1. Учреждение обеспечивает прием на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования всех граждан, достигших необходимого возраста, проживающих на территории городского округа Сызрань Самарской области в районе, закреплённом за Учреждением приказом Западного управления министерства образования и науки Самарской области, и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении.

3.2. Для зачисления ребенка в Учреждение в целях получения им начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме;
- копия свидетельства о рождении ребенка (паспорта - для лиц старше 14 лет);
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- форма N 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ – интернатов»;
- личное дело обучающегося (при переводе из другого образовательного учреждения).

Дополнительно при поступлении в Учреждение, предоставляется разрешение учредителя Учреждения - при приеме в первый класс детей, не достигших на 1 сентября возраста шести лет шести месяцев.

3.3. Прием в Учреждение детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по основным общеобразовательным специальным (коррекционным) программам осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, содержащего рекомендации по выбору образовательной программы. Решение об оптимальной форме организации образовательного процесса обучающегося с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Учреждение, переходе на новую ступень обучения и в течение всего периода обучения принимает психолого-медико-педагогический консилиум Учреждения на основании данных углубленного динамического психолого-педагогического обследования с

учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Решение психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения оформляется соответствующим протоколом.

3.4. В первый класс Учреждения принимаются все дети, которым исполняется 6 лет 6 месяцев до 1 сентября текущего года, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей в Учреждение для обучения в более раннем возрасте.

3.5. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при наличии свободных мест в учреждении и успешном прохождении ими аттестации.

3.6. Обучающиеся, поступающие в Учреждение из другого образовательного учреждения, зачисляются в Учреждение в соответствующие классы при представлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения;
- личного дела обучающегося;
- ведомости (табеля) успеваемости с триместровыми (полугодовыми) и текущими оценками по всем предметам, заверенной печатью Учреждения, в котором ранее обучался ребёнок (при переходе в Учреждение в течение года);
- медицинской карты обучающегося;
- оригинал документа государственного образца (аттестата об основном общем образовании) - при приеме на ступень среднего (полного) общего образования.

3.7. Зачисление обучающихся в Учреждение производится приказом директора Учреждения.

3.8. При приёме гражданина в Учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.9. Запись в 1-е классы ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани начинается с 1 апреля.

3.10. Приказ о зачислении в ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани издается 31 августа.

3.11. Данные о принятых учащихся в 1-й класс фиксируются в журнал Приема заявлений.